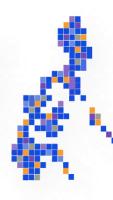
BITT Group of Institutions Celebrating it's 27 Glorious years

BITT POLYTECHNIC

(Approved by AICTE, New Delhi & Affiliated to Jharkhand University of Technology, Ranchi)

RUN AND MANAGED BY BIRSA INSTITUTE OF TECHNOLOGY (TRUST) - BITT

मानवता की सेवा, सभी के लिए सर्वश्रेष्ट शिक्षा























UNIT OF BITT

हमारे सभी विद्यार्थियों एवं सहयोगियों को हमारी २७ वर्षों की गौरवशाली यात्रा का हिस्सा बनने के लिए धन्यवाद.

आपका विश्वास ही हमारी निरंतर सफलता की प्रेरणा है।

सर्वश्रेष्ट पॉलीटेक्निक संस्थान, सर्वोत्तम पढ़ाओ, सर्वोत्तम बनाओ।

BITT-G/NOTICE/2022-23/ 10300

Dated: 26/03/2022

NOTICE

[Regarding University Registration of Newly admitted students of Semester 1st and 3rd (Lateral Entry)]

The Newly Admitted students of semester 1st and 3rd (Lateral Entry) are hereby informed that the University with its letter Number JUT-701/2021/390 and JUT-702/2021/391 Date 26.03.2022 has informed that the University Registration of the students will start from 30.03.2022.

The students are strictly instructed to clear all their dues before submission of the University Registration form to avoid any inconvenience. Registration form under dues will not be verified in any circumstances from the college side and concerned student(s) may face inconvenience in getting the Registration Number from the University.

The students are required to follow the following instruction for submission of Registration form

- 1. That the Students are required to submit an application as E-mail, for 'NO DUES' slip at Email-Id bittpolytechnica1@gmail.com, as per the attached format below (see Annexure)
- 2. That the Students Will get an email reply at the email-id (Students Email-id) in case the dues are clear. Non clearance of Dues may result no email from the college/Email with Not allowed, in such case clear the dues and then again follow from Point No. 2.
- 3. That the Registration form format is uploaded at the University Website www.jutranchi.ac.in in which the students are required to fill all the required entries properly.
- 4. That the students are required to fill the details of registration fee in the Registration form, the registration fee is to be submitted through Bank challan (Punjab National Bank Account Number 1842050000532) the details for the registration fee is as below-
 - Registration Fee Rs. 350/-
 - Registration fee (with fine) Rs. 550/-
- 5. That the students of TFW whose registration fee is submitted in the college at the time of Admission are required to have the Demand Draft Number from the college through which their fee is submitted in the University, and they need to fill the same in the registration fee of the online registration form.
- 6. That the last date for the submission of Online Registration form at the portal/website is 09.04.2022 without fine and 13.04.2022 with fine, the University will not accept any form after the date as mentioned.
- 7. That the students are required to click the registration button under the student's corner at the Gyanjyoti Link, the students need to fill the email id in the ID filed and the Date of Birth in the password filed. After submission they need to select the Diploma option to sign in/signup.

The Students after sign in/sign up filled and submit the registration form at the portal and take the of printout the submitted registration form and upload the form at the link https://forms.gle/VqqyzxhRaXXmNp4e7 for verification of Registration form or submit the form in the college (reception at second floor) till 15.04.2022.

BITT HELP-DESK:

BITT Special Student's Care: Should you have any Enquiry / Observations / Suggestions / Grievances / Complaint/ Appreciation / Required Support / Willing to Support / Feedbacks, you are being advised to use your communication medium as given instructions within the specified time and days only and they will get a reply within 72 working hrs. No any other communication medium will be entertained for your Queries/Observations/ Suggestions/ Grievances/ Feedbacks. Please reach us on -

Call BITT Helpline No: +91- 9470193650 (days – Monday, Wednesday & Friday, Time- 11:30 AM - 01:30 PM), Only Voice calls will accept during active hrs. & days. It is further advised not to call to any other contact number for Suggestions/Enquiry/Grievances/Complaint/Appreciation/Required Support/Willing to Support.

BITT WhatsApp Helpline No: 9931080111 (days - Monday - Thursday, Time - 12:30 PM - 02:30 PM), Only WhatsApp query will be accepted during the active hrs. & days. No any voice call will be entertained on this No. It is further advised not to WhatsApp to any other contact number for Suggestions/Enquiry/ Grievances/Complaint/Appreciation/Required Support/Willing to Support.

BITT BROADCAST NO: +91-7061967009, 993108011 All students are advised to save the above No. in their phone book diary, because the important information/notices related to academic/non- academic are sent through this BITT BROADCAST NO. +91-7061967009, 9931080111. It is further advised not to call/WhatsApp to this contact number for Suggestions/Enquiry/Grievances/Complaint/Appreciation/Required Support/Willing to Support.

Write us (For any Queries / Observations / Suggestions / Grievances / Feedbacks / Support / Complaint): rkbitt@gmail.com. It is further advised not to Email to any other officials for Suggestions / Enquiry / Grievances/Complaint / Appreciation / Required Support / Willing to Support.

Write us (For documents related queries only): bittpolytechnic@yahoo.com (days between Monday - Thursday, Time- 11:30 AM - 03:00 PM), Only mails will be accepted during active hrs. & days. The students are advised to mail only after taking confirmation on BITT Helpline No: +91-9470193650. It is further advised not to email to any other officials for documents related support/enquiry.

NOTE 1: The Students wish to collect the documents of there from the college need to follow the process by getting the email of the college for collection of documents on a specified date, they are advised to collect the documents at the given time otherwise students themselves will be responsible for any inconveniences in collection of documents before or after the date.

NOTE 2: In respect of Caution refund (Whose application is submitted in the correct/incorrect format by March, 2020), the students who have been given time for verification or other procedures through the email, will remain the same. So the students are advised to follow the email, sent by the college, otherwise the students themselves are responsible for any inconveniences. Apart from this, no one else will be entertained. Other students regarding Caution refund will be automatically informed by the college through further notice.

NOTE 3: COVID 19 Cases in the third wave of pandemic have started to fall and according to the relevant order of the Home, Prison and Disaster Management Department of the State Government, Government of India and Home, Prison and Disaster Management Department, Government of Jharkhand, in the light of Memo Number 40/CS, dated 01.02.2022 for offline office visit or for any academic/non-academic work or activities, all diploma students of session 2013-16, 2014-17, 2015-18, 2016-19, 2017-20, 2018-21, 2019-22 and 2020-23 will have to seek permission by contacting BITT Helpline No. 9470193650 only (days- Monday, Wednesday, Friday, Time-11:30 AM to 01:30 PM.). So that all the rules & regulations/guidelines/Covid protocols are complied with as per the COVID-19 Prevention Act. The institute management will not be liable against any action taken by the district administration and law, if any violation of the rules is found. Therefore, all the students and parents are requested to follow the above rules at all times. We apologize for any inconvenience caused by this. The diploma students of all sessions 2013-16, 2014-17, 2015-18, 2016-19, 2017-20, 2018-21, 2019-22, 2020-23 and 2021-24 are further Informed that they are required to submit their certificate of COVID vaccination (both doses, as per applicable) as per the COVID guideline while visiting the college campus. Therefore, the students are advised to keep the hard copy and soft copy of Covid vaccination certificate so that it can be shown to the respective authorized authorities on demand.

BIRSA INSTITUTE OF TECHNOLOGY (TRUST)- BITT: Indeed, it is pride moment for all of us that BITT Group of Institution is Celebrating it's 27 Glorious Years in field of Technical Education, Scholarship & Serving the Nation in the Excellent way. BITT Polytechnic - मानवता की सेवा, सभी के लिए सर्वश्रेष्ठ शिक्षा (Approved by AICTE, NEW DELHI & Affiliated to Jharkhand University of Technology) - सर्वश्रेष्ठ पॉलिटेक्निक संस्थान, सर्वोत्तम पढ़ाओ, सर्वोत्तम बनाओ We firmly believe in "Student Centric Approach. So, Be Proactive, Not Reactive!!! " Your kind cooperation in this regard is highly appreciated.

Covid Guidelines: The College has no responsibility in case any of the student, visitors (visiting office) get corona infected the college is following all the COVID protocols keeping the spread of CORONA.

Your co-operation in this regard, will help in containment of spread of COVID-19 virus and various associated variants of Concern (VOCs).

Stay Safe & Healthy!!!

With Best Wishes,
BITTP,
Devi Darshan, Getlatu, Ranchi-835217

For related queries: Admission/Scholarship/Placement/Start-up/Entrepreneurship/Notices/Any details, Visit URL given as: http://www.bittpolytechnic.com

Principal, **BITT Polytechnic**

Copy to,

- 1. Hon'ble Chairman, BITTGOI
- 2. Principal
- 3. **Assistant Registrar**
- 4. All HoDs
- 5. Controller of Examinations
- **Accounts Department** 6.
- 7. Workshops
- 8. Library
- **Notice Board**
- 10. Website
- 11. File

आपका विश्वास ही हमारी निरंतर सफलता की प्रेरणा है।











हर बेटियों का अधिकार, शिवा से करें अपने सपनों को साकार RKSVJSA के तहत विद्या लक्ष्मी छात्रवृति योजना अपने करियर को सफलता के शिखर पर पहुंचाएं।



ATMA NIRBHAR DIGITAL BITT PARIVAR Getlatu, Ranchi - 835217



बेटियां अब बोझ नहीं,

हिन्दी, इंग्लिश, कंप्युटर एवं डिजिटल शिक्षा सभी के लिए। बेटी बचाओ-बेटी पढ़ाओ, लड़का-लड़की एक समान। वृक्ष लगाओ-जीवन बचाओ, नशा मुक्त-स्वस्थ भारत, रेन वाटर हार्वेस्टिंग, सौर उर्जा, स्टार्ट अप, पीएम ई-विद्या, डिजिटल इंडिया, आत्मनिर्भर डिजिटल बीआईटीटी, इंटर्नशाला, लड़कियों के लिए विद्या लक्ष्मी स्कॉलरशिप, अंतरराष्ट्रीय कार्यशाला, झारखंड स्किल डेवलपमेंट मिशन, कौशल एवं कुशल रोजगार, कल्याणकारी छात्रवृत्ति योजनायें ।

BITT POLYTECHNIC: BITT-DEVI DARSHAN ROAD, GETLATU, RANCHI-835217, JHARKHAND (INDIA), PH.: 0651 2273067 ADMISSION HELP LINE 🕓 9905011011 9470193650



/bittpolytechni1 /BittGroup /rksvss

9931080111

Annexure-I

(Application format for No Dues)

То	
The Principal	
BITT Polytechnic	
Ranchi (Jharkhand)	
835217	
Sub: - Request for No Dues for University Registration fo	orm submission.
Date:	
Respected Sir,	
This is to request you that I	of AcademicYear 2021-22
Semester, required to	
Gyanjyoti Link, kindly grant me the NO DUES slip for $% \left\{ 1,2,,N\right\}$	submission of the University Registration form. I had
submitted all the dues till date pertaining to me.	
Yours Sincerely,	
Name:	
Father's Name:	
Branch:	
Session:	
Registration Number:	
Roll Number:	
Mobile Number:	
WhatsApp Number:	
Email id:	



झारखण्ड प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय

विज्ञान एवं प्रावैधिकी परिसर (साईंस एण्ड टेक्नोलॉजी कैम्पस), सिरखा टोली, नामकुम, रॉची — 834010 (झारखण्ड)

чяіф - JUT-701/2021/390

/राँची, दिनांक-26/03/2022

प्रेषक,

कुलसचिव (प्र0),

झारखण्ड प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, नामकुम, राँची।

सेवा में,

निदेशक / प्राचार्य / प्रमारी प्राचार्य,

सभी राजकीय पोलिटेकनिक संस्थान, सभी राजकीय महिला पोलिटेकनिक संस्थान, पी0पी0पी0 मोड पर संचालित सभी पोलिटेकनिक संस्थान, सभी गैर–राजकीय पोलिटेकनिक संस्थान।

विषय:— शैक्षणिक वर्ष 2021—22 में डिप्लोमा अभियंत्रण /गैर—अभियंत्रण पाठ्यक्रम अंतर्गत विभिन्न शाखाओं में नियमित सेमेस्टर / वार्षिक योजना के अन्तर्गत नामांकित विद्यार्थियों द्वारा निबंधन के लिए भरे गये ऑन लाईन (Online) निबंधन आवेदन पत्र को अनुमोदित / अस्वीकृत किये जाने के संबंध में।

महाशय/महाशया,

निदेशानुसार, उपरोक्त विषय के संबंध में कहना है कि विश्वविद्यालय द्वारा शैक्षणिक वर्ष— 2021—22 में डिप्लोमा अभियंत्रण / गैर—अभियंत्रण पाठ्यक्रम अंतर्गत विभिन्न शाखाओं में नियमित सेमेस्टर / वार्षिक योजना के अन्तर्गत प्रथम सेमेस्टर / वर्ष में नामांकित विद्यार्थियों का निबंधन से संबंधित कार्य दिनांक— 30.03.2022 से किया जाना है।

- 2. इस निमित्त निबंधन आवेदन पत्र का प्रपत्र, विश्वविद्यालय के अधिकृत कार्यकारी वेबसाइट http://www.http://www.jutranchi.ac.in पर भारित (Upload) है, जिसमें विद्यार्थियों द्वारा सभी संबंधित प्रविष्टियों को काफी ध्यान पूर्वक एवं सही तरीके से भरा जाना है।
- 3. निबंधन के लिए विद्यार्थियों द्वारा निबंधन आवेदन पत्र में निबंधन शुल्क से संबंधित जमा की गई राशि का विवरण भी अंकित किया जाना अनिवार्य है। निबंधन शुल्क बैंक ड्राफ्ट (ड्राफ्ट, **झारखण्ड प्रौद्योगिकी** विश्वविद्यालय, राँची के नाम से तथा राँची में भुगतेय) या बैंक चालान के माध्यम से (Punjab National Bank के खाता संख्या 1842050000532 में) जमा किया जाना है। निबंधन शूल्क की राशि निम्नवत् है:—
- (क) निबंधन शुल्क रू० 350.00
- (ख) निबंधन शुल्क (विलम्ब शुल्क सहित)— रू० 550.00
- 4. यदि किसी नामांकित विद्यार्थी / विद्यार्थियों द्वारा नामांकन के समय ही संस्थान में नामांकन शुल्क के साथ निबंधन शुल्क जमा कर दिया गया है तो वैसे मामले में नामांकित संस्थान द्वारा समेकित रूप से बैंक ड्राफ्ट (ड्राफ्ट, झारखण्ड प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, रॉची के नाम से तथा रांची में भुगतेय) के माध्यम से विश्वविद्यालय में राशि संबंधित विद्यार्थी / विद्यार्थियों की सूची सिहत जमा की जा सकती है। उस राशि से आच्छादित होनेवाले विद्यार्थी / विद्यार्थियों द्वारा निबंधन आवेदन पत्र / पत्रों में समान बैंक ड्राफ्ट संख्या अंकित करना होगा।
- 5. विद्यार्थियों द्वारा ऑन—लाईन (Online) निबंधन आवेदन पत्र को दिनांक 09.04.2022 तक विलम्ब शुल्क रहित तथा दिनांक 13.04.2022 तक विलम्ब शुल्क सहित जमा किया जाना है।

विश्वविद्यालय द्वारा दिनांक — 13.04.2022 के बाद निबंधन आवेदन पत्र किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जायेगा।

- 6. संस्थान प्रमुख द्वारा नामांकित विद्यार्थियों की पहचान, ऑन—लाईन (Online) निबंधन आवेदन पत्र में Scanned फोटोग्राफ से मिलान कर एवं संतुष्ट होने के उपरांत ही विश्वविद्यालय द्वारा उपलब्ध कराये गये "Online Registration" के निमित्त Format को दिनांक 20.04.2022 तक विधिवत अनुमोदित / अस्वीकृत किया जाना है। पर्षद द्वारा "Online Registration" के लिए Login ID एवं Password संस्थान को पूर्व में ही उपलब्ध करा दिया गया है। सुरक्षा कारणों से इसे किसी के साथ Share नहीं करें तथा Password को समय—समय पर बदल लिया जाय। दिनांक 20.04.2022 के बाद "Online Registration" को Lock कर दिया जायेगा। सुलभ प्रसंग के लिए "Online Registration" हेतु संस्थान के लिए User Guidelines विश्वविद्यालय के अधिकृत कार्यकारी वेबसाईट के "Gyanjyoti" link पर उपलब्ध है।
- 7. "Gyanjyoti" link पर Students Corner के नीचे Registration के button पर Click करने के बाद Student को ID Field में अपने Email ID को तथा Password Field में Date of Birth को भरा जाना है। इसके उपरान्त Course Type (B. Tech./Diploma) Select कर Sign Up/Sign In किया जा सकता है। Sign Up/Sign In करने के बाद Registration Application Form को भरकर उसका Print Out निकाल कर संबंधित संस्थान में दिनांक— 15.04.2022 तक जमा किया जाना है। निबंधन के संबंध में किसी भी संशय/दुविधा की स्थिति में श्री मनोज कुमार नायक, कार्यालय सहायक, मोबाईल संख्या— 7870730577 पर कार्य दिवस में पूर्वाह्न 10:30 बजे से अपराह्न 05:30 बजे तक सम्पर्क किया जा सकता है।
- 8. संस्थान द्वारा अपने Login ID एवं Password की मदद से Login करने के बाद Students द्वारा submit किये गये Registration Application Form को Registration Section में जाकर सभी प्रविष्टियों की जाँच करते हुए Approve / Disapprove किया जाना है। विद्यार्थियों द्वारा भरे गये Registration Application Form में किसी भी तरह की गलती / गलितयों को सुधारने के पश्चात ही उसे Approve करें। दिनांक 18.04.2022 से 20.04.2022 तक की अवधि में Registration Application Form को Approve / Disapprove किया जा सकता है। विद्यार्थियों के विवरण का गलत सत्यापन के लिए संस्थान को पूरी तरह से जिम्मेवार समझा जायेगा। संस्थान से अनुमोदित (Approve) विद्यार्थियों को विश्वविद्यालय द्वारा निबंधन संख्या आवंटित करते हुए निबंधन प्रमाण—पत्र (Registration Certificate), संस्थान प्रमुख को भेजा जायेगा जिसे उनके द्वारा अद्यमारित (Download) कर संबंधित विद्यर्थियों को उपलब्ध कराया जायेगा। साथ ही नामांकन के समय विद्यार्थियों द्वारा संस्थान में मूल प्रवजन प्रमाण—पत्र (Migration Certificate) उपलब्ध कराया गया हो तो उसे संस्थान प्रभारी द्वारा सत्रवार / शाखावार सूची तैयार करने के उपरान्त सत्यापित / अभिप्रमाणित करते हुए विश्वविद्यालय कार्यालय को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे।

कृपया इसे प्राथमिकता देना चाहेंगे।

विश्वासुभाजन,

कुलसर्चिव (प्र0), झारखण्ड प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालयू

राँची।



झारखण्ड प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय

विज्ञान एवं प्रावैधिकी परिसर (साईंस एण्ड टेक्नोलॉजी कैम्पस), सिरखा टोली, नामकूम, रॉची — 834010 (झारखण्ड)

чято - JUT- 702/8021/391

/ राँची, दिनांक- 26/13/2022

प्रेषक.

कुलसचिव (प्र0),

झारखण्ड प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, नामकुम, राँची।

सेवा में,

निदेशक / प्राचार्य / प्रभारी प्राचार्य,

सभी राजकीय पोलिटेकनिक संस्थान, सभी राजकीय महिला पोलिटेकनिक संस्थान, पी0पी0पी0 मोड पर संचालित सभी पोलिटेकनिक संस्थान, सभी गैर–राजकीय पोलिटेकनिक संस्थान।

विषय:— शैक्षणिक वर्ष 2021—22 में डिप्लोमा अभियंत्रण /गैर—अभियंत्रण पाठ्यक्रम अंतर्गत विभिन्न शाखाओं में पार्श्विक प्रवेश योजना के अन्तर्गत नामांकित विद्यार्थियों द्वारा निबंधन के लिए भरे गये ऑन लाईन (Online) निबंधन आवेदन पत्र को अनुमोदित/अस्वीकृत किये जाने के संबंध में।

महाशय / महाशया,

निदेशानुसार, उपरोक्त विषय के संबंध में कहना है कि विश्वविद्यालय द्वारा शैक्षणिक वर्ष— 2021—22 में डिप्लोमा अभियंत्रण/गैर—अभियंत्रण पाठ्यक्रम अंतर्गत विभिन्न शाखाओं में पार्षिवक प्रवेश योजना के अन्तर्गत तृतीय सेमेस्टर/द्वितीय वर्ष में नामांकित विद्यार्थियों का निबंधन से संबंधित कार्य दिनांक— 30.03.2022 से किया जाना है।

- 2. इस निमित्त निबंधन आवेदन पत्र का प्रपत्र, विश्वविद्यालय के अधिकृत कार्यकारी वेबसाइट http:/www.http:/www.jutranchi.ac.in पर भारित (Upload) है, जिसमें विद्यार्थियों द्वारा सभी संबंधित प्रविष्टियों को काफी ध्यान पूर्वक एवं सही तरीके से भरा जाना है।
- 3. निबंधन के लिए विद्यार्थियों द्वारा निबंधन आवेदन पत्र में निबंधन शुल्क से संबंधित जमा की गई राशि का विवरण भी अंकित किया जाना अनिवार्य है। निबंधन शुल्क बैंक ड्राफ्ट (ड्राफ्ट, **झारखण्ड प्रौद्योगिकी** विश्वविद्यालय, राँची के नाम से तथा राँची में भुगतेय) या बैंक चालान के माध्यम से (Punjab National Bank के खाता संख्या 1842050000532 में) जमा किया जाना है। निबंधन शुल्क की राशि निम्नवत् है:—
- (क) निबंधन शूल्क रू0 350.00
- (ख) निबंधन शुल्क (विलम्ब शुल्क सहित)— रू० 550.00
- 4. यदि किसी नामांकित विद्यार्थी / विद्यार्थियों द्वारा नामांकन के समय ही संस्थान में नामांकन शुल्क के साथ निबंधन शुल्क जमा कर दिया गया है तो वैसे मामले में नामांकित संस्थान द्वारा समेकित रूप से बैंक ड्राफ्ट (ड्राफ्ट, **झारखण्ड प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, रॉची** के नाम से तथा रांची में भुगतेय) के माध्यम से विश्वविद्यालय में राशि संबंधित विद्यार्थी / विद्यार्थियों की सूची सिहत जमा की जा सकती है। उस राशि से आच्छादित होनेवाले विद्यार्थी / विद्यार्थियों द्वारा निबंधन आवेदन पत्र / पत्रों में समान बैंक ड्राफ्ट संख्या अंकित करना होगा।
- 5. विद्यार्थियों द्वारा ऑन—लाईन (Online) निबंधन आवेदन पत्र को दिनांक 09.04.2022 तक विलम्ब शुल्क रहित तथा दिनांक 13.04.2022 तक विलम्ब शुल्क सहित जमा किया जाना है।

विश्वविद्यालय द्वारा दिनांक — 13.04.2022 के बाद निबंधन आवेदन पत्र किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जायेगा।

- 6. संस्थान प्रमुख द्वारा नामांकित विद्यार्थियों की पहचान, ऑन—लाईन (Online) निबंधन आवेदन पत्र में Scanned फोटोग्राफ से मिलान कर एवं संतुष्ट होने के उपरांत ही विश्वविद्यालय द्वारा उपलब्ध कराये गये "Online Registration" के निमित्त Format को दिनांक 20.04.2022 तक विधिवत अनुमोदित / अस्वीकृत किया जाना है। पर्षद द्वारा "Online Registration" के लिए Login ID एवं Password संस्थान को पूर्व में ही उपलब्ध करा दिया गया है। सुरक्षा कारणों से इसे किसी के साथ Share नहीं करें तथा Password को समय—समय पर बदल लिया जाय। दिनांक 20.04.2022 के बाद "Online Registration" को Lock कर दिया जायेगा। सुलभ प्रसंग के लिए "Online Registration" हेतु संस्थान के लिए User Guidelines विश्वविद्यालय के अधिकृत कार्यकारी वेबसाईट के "Gyanjyoti" link पर उपलब्ध है।
- 7. "Gyanjyoti" link पर Students Corner के नीचे Registration के button पर Click करने के बाद Student को ID Field में अपने Email ID को तथा Password Field में Date of Birth को भरा जाना है। इसके उपरान्त Course Type (B. Tech./Diploma) Select कर Sign Up/Sign In किया जा सकता है। Sign Up/Sign In करने के बाद Registration Application Form को भरकर उसका Print Out निकाल कर संबंधित संस्थान में दिनांक— 15.04.2022 तक जमा किया जाना है। निबंधन के संबंध में किसी भी संशय / दुविधा की स्थिति में श्री मनोज कुमार नायक, कार्यालय सहायक, मोबाईल संख्या— 7870730577 पर कार्य दिवस में पूर्वाहन 10:30 बजे से अपराहन 05:30 बजे तक सम्पर्क किया जा सकता है।
- 8. संस्थान द्वारा अपने Login ID एवं Password की मदद से Login करने के बाद Students द्वारा submit किये गये Registration Application Form को Registration Section में जाकर सभी प्रविष्टियों की जाँच करते हुए Approve / Disapprove किया जाना है। विद्यार्थियों द्वारा भरे गये Registration Application Form में किसी भी तरह की गलती / गलितयों को सुधारने के पश्चात ही उसे Approve करें। दिनांक 18.04.2022 से 20.04.2022 तक की अवधि में Registration Application Form को Approve / Disapprove किया जा सकता है। विद्यार्थियों के विवरण का गलत सत्यापन के लिए संस्थान को पूरी तरह से जिम्मेवार समझा जायेगा। संस्थान से अनुमोदित (Approve) विद्यार्थियों को विश्वविद्यालय द्वारा निबंधन संख्या आवंटित करते हुए निबंधन प्रमाण—पत्र (Registration Certificate), संस्थान प्रमुख को भेजा जायेगा जिसे उनके द्वारा अद्यभारित (Download) कर संबंधित विद्यर्थियों को उपलब्ध कराया जायेगा। साथ ही नामांकन के समय विद्यार्थियों द्वारा संस्थान में मूल प्रवजन प्रमाण—पत्र (Migration Certificate) उपलब्ध कराया गया हो तो उसे संस्थान प्रभारी द्वारा सत्रवार / शाखावार सूची तैयार करने के उपरान्त सत्यापित / अभिप्रमाणित करते हुए विश्वविद्यालय कार्यालय को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे।

कृपया इसे प्राथमिकता देना चाहेंगे।

विश्वासभाजन,

कुलसचिव (प्र0),

झारखण्ड प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, राँची।